

Na temelju čl. 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22) te članka 18. st.4. i članka 80. Statuta Osnovne škole Maria Martinolića (u daljnjem tekstu: Škola), Školski odbor na sjednici održanoj dana 25.04. 2023. godine, na prijedlog ravnateljice donosi

**ODLUKU O KRITERIJIMA I NAČINU UTVRĐIVANJA PREDNOSTI  
ZA UPIS UČENIKA PRVOG RAZREDA U PROGRAM CJELODNEVNOG ODGOJNO-  
OBRAZOVNOG RADA U ŠKOLSKOJ GODINI 2023./2024.**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se postupak upisa te kriteriji, mjerila i način ostvarivanja prednosti pri upisu učenika prvog razreda u program cjelodnevnog odgojno-obrazovnog rada u školskoj godini 2023./2024.

Broj zainteresiranih roditelja koji su prilikom predbilježbi djece za upis u prvi razred za školsku godinu 2023./2024. iskazali interes za upis djeteta u program cjelodnevnog odgojno- obrazovnog rada veći je od broja učenika koji u idućoj školskoj godini s obzirom na organizacijske, kadrovske i financijske mogućnosti Škole mogu biti upisani u program cjelodnevnog odgojno-obrazovnog rada prvog razreda.

Pravo upisa u program cjelodnevnog odgojno-obrazovnog rada imaju učenici čiji su roditelji zaposleni, a prema kriterijima i mjerilima opisanim u čl. 5. ove Odluke.

**Članak 2.**

Odredbe ove Odluke koje se odnose na roditelje istovjetno se primjenjuju na skrbnike i udomitelje (u daljnjem tekstu: roditelj).

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

**Članak 3.**

Broj učenika koji se upisuju u program cjelodnevnog odgojno-obrazovnog rada prvog razreda utvrđuje se sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Pravilnika o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno-obrazovnoj skupini u osnovnoj školi te prema Odluci o broju razrednih odjela koju za svaku školsku godinu donosi Upravni odjel za odgoj i obrazovanje Primorsko-goranske županije.

**Članak 4.**

Postupak upisa u program cjelodnevnog odgojno-obrazovnog rada učenika prvog razreda pokreće se istovremeno s redovitim upisom učenika u prvi razred u lipnju tekuće za iduću školsku godinu, i to objavom natječaja za upis na mrežnim stranicama Škole.

Natječaj za upis učenika u program cjelodnevnog odgojno-obrazovnog rada sadrži podatke o rokovima i načinu podnošenja zahtjeva za upis, uvjetima upisa, dokumentaciji i objavi rezultata upisa.

Rok za prijavu na natječaj ne može biti kraći od 8 (osam) radnih dana od dana objave natječaja.

Postupak upisa u program cjelodnevnog odgojno-obrazovnog rada provodi Povjerenstvo za upis učenika prvog razreda u program cjelodnevnog odgojno-obrazovnog rada (dalje u tekstu: Povjerenstvo) sastavljeno od tri člana koje posebnom Odlukom imenuje ravnateljica Škole.

## Članak 5.

Red prvenstva za upis utvrđuje se metodom bodovanja prema sljedećim kriterijima:

Red.br.	Kriteriji za utvrđivanje prednosti pri upisu	bodovi
1.	Učenik čija su oba roditelja zaposlena	5
2.	Učenik zaposlenog samohranog roditelja	7
3.	Učenik koji živi s jednim roditeljem (jednoroditeljska obitelj) koji je zaposlen	6
4.	Učenik roditelja invalida Domovinskog rata	5
5.	Učenik roditelja s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom	3
6.	Učenik iz obitelji s troje ili više djece koja pohađaju osnovnu školu	1
7.	Učenik iz obitelji u kojoj jedno ili više djece već pohađa COOR	2

Svakom zaposlenom roditelju koji je u radnom odnosu na neodređeno vrijeme zasnovanom prije dana objave natječaja za upis učenika u program cjelodnevnog odgojno-obrazovnog rada, na ukupan broj bodova utvrđen prema kriterijima od rednog br. 1. do rednog br. 7. iz stavka 1. ovog članka dodaju se 2 (dva) dodatna boda

U slučaju da prema utvrđenim kriterijima dva ili više učenika ostvare isti broj bodova, redosljed na Listi reda prvenstva utvrđuje se na način da prednost ima učenik čiji je zahtjev ranije zaprimljen.

## Članak 6.

Roditelji su dužni u roku određenom u natječaju podnijeti Zahtjev za upis učenika u program cjelodnevnog odgojno-obrazovnog rada putem obrasca koji će se objaviti na mrežnim stranicama Škole, a uz Zahtjev obvezno prilažu odgovarajuću dokumentaciju i dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti za upis, ovisno o kriterijima iz čl. 5. ove Odluke.

- Za učenika čija su oba roditelja zaposlena (kriterij pod red. brojem 1.): elektronički zapisi (e-radne knjižice) ili potvrde o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne starije od dana objave natječaja.  
Za roditelje zaposlene u inozemstvu – ugovor, potvrda ili drugi dokaz kojim se dokazuje činjenica postojanja ugovora o radu odnosno mirovinskog osiguranja temeljenog na radu s prijevodom na hrvatski jezik;
- Za učenika zaposlenog samohranog roditelja (kriterij pod red. brojem 2.): elektronički zapis (e-radna knjižica) ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starija od dana objave natječaja te dokazi o samohranosti (izvadak iz matice rođenih samohranog roditelja ne stariji od mjesec dana od dana podnošenja zahtjeva, smrtni list ili izvadak iz matice umrlih za preminulog roditelja ili rješenje odnosno potvrda nadležnog tijela kojim se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete);
- Za učenika koji živi samo s jednim roditeljem koji je zaposlen-jednoroditeljska obitelj (kriterij pod red.br. 3.): elektronički zapis (e-radna knjižica) ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starija od dana objave natječaja te presuda o razvodu braka ili sudska odluka o povjerenju djeteta na stanovanje ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu;

- Za roditelja invalida Domovinskog rata (kriterij pod red. brojem 4.): rješenje o statusu invalida Domovinskog rata (neovisno o datumu izdavanja);
- Za roditelja s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom (kriterij pod red. brojem 5.): potvrda/elektronički zapis ili rješenje o upisu roditelja u Hrvatski registar osoba s invaliditetom (neovisno o datumu izdavanja)

#### Članak 7.

Roditelji su dužni u roku određenom u natječaju za upis u program cjelodnevnog odgojno-obrazovnog rada predati Zahtjev za upis s potpunom dokumentacijom.

Zahtjev za upis s traženom dokumentacijom roditelji dostavljaju elektroničkim putem na adresu [tajnistvo@os-mmartinolica.skole.hr](mailto:tajnistvo@os-mmartinolica.skole.hr), a mogu ga predati i neposredno u tajništvu Škole u roku određenom u natječaju za podnošenja Zahtjeva za upis.

Podnošenjem Zahtjeva za upis roditelji daju privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe postupka upisa učenika u program cjelodnevnog odgojno-obrazovnog rada sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

#### Članak 8.

U razmatranje će se uzeti samo Zahtjevi s dokumentacijom zaprimljenom u roku određenom za podnošenje prijava.

Dokumentacija odnosno isprave mogu se dostaviti i u preslici, a Povjerenstvo može od roditelja tražiti na uvid izvornike isprava kao i izvršiti provjeru njihove vjerodostojnosti ili tražiti dodatnu dokumentaciju radi točnog utvrđivanja svih činjenica koje su važne za ostvarivanje reda prvenstva pri upisu.

Zahtjevi će se bodovati temeljem dokumentacije dostavljene u upisnom roku.

Nakon proteka roka određenog za podnošenje Zahtjeva za upis ne postoji mogućnost naknadnog podnošenja dokumenata i dokaza o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu.

Naknadne promjene okolnosti odnosno činjenica temeljem kojih se ostvaruje prednost pri upisu ne utječu na Listu s rezultatima upisa.

Ukoliko Zahtjev podnosi skrbnik ili udomitelj učenika dužan je uz ostalu traženu dokumentaciju dostaviti odgovarajuće rješenje nadležnog tijela o skrbništvu odnosno udomljenju djeteta.

#### Članak 9.

Učenici s teškoćama iz članka 65. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi upisuju se u program cjelodnevnog odgojno-obrazovnog rada temeljem mišljenja stručnog povjerenstva Škole u postupku utvrđivanja psihofizičkog stanja djeteta prilikom upisa u prvi razred.

#### Članak 10.

Nakon zaključenja roka za podnošenja Zahtjeva za upis Povjerenstvo pristupa pregledu i vrednovanju dokumentacije te sukladno kriterijima za utvrđivanje prednosti pri upisu opisanim u članku 5. ovog Pravilnika, utvrđuje i sastavlja bodovnu listu odnosno Listu reda prvenstva učenika koji ostvaruju pravo na upis u okviru ukupnog broja učenika koji mogu biti upisani u razredni odjel prvog razreda u programu cjelodnevnog odgojno-obrazovnog rada.

Prednost pri upisu ostvaruje učenik s većim brojem bodova.

Roditelj koji odustane od Zahtjeva dužan je o tome pisanim putem obavijestiti Povjerenstvo.

Lista reda prvenstva objavljuje se na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole, a smatra se dostavljenom roditeljima danom objave.

### Članak 11.

Učenici koji temeljem provedenog natječaja primjenom kriterija za utvrđivanje prednosti pri upisu nisu upisani u program cjelodnevnog odgojno-obrazovnog rada vode se na listi neupisanih učenika redom prema broju ostvarenih bodova, a mogu ostvariti pravo na upis u slučaju odustanka roditelja učenika koji su ostvarili pravo na upis kao i u slučaju naknadnog ispisa učenika.

Roditelj koji odustane od upisa dužan se o tome očitovati pisanim putem.

### Članak 12.

Nakon zaključenja i objave liste s konačnim rezultatima upisa (Lista reda prvenstva) roditelji učenika koji su ostvarili pravo na upis biti će pozvani na sklapanje Ugovora o korištenju programa cjelodnevnog odgojno-obrazovnog rada koji se sklapa na razdoblje od 4 (četiri) školske godine odnosno do završetka četvrtog razreda, a može prestati i prije isteka vremena na koji je sklopljen u slučaju raskida ugovora ili ispisa djeteta.

### Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Škole.



Predsjednica Školskog odbora

Nataša Bojić Vitković

Klasa: 011-03/23-03/2

Urbroj: 2213-4-01/02-23-1

Mali Lošinj, 25.04. 2023.

Ova Odluka donesena je dana 25.04. 2023., objavljena je na oglasnoj ploči Osnovne škole Maria Martinolića dana 08.05. 2023. i stupila je na snagu dana 09.05. 2023. godine.

Ravnateljica:

Olivela Franko, mag.prim.educ.